

EDITAL 001/2023

PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE ASSISTENTE EM COMUNICAÇÃO COM EXPERIÊNCIA EM MÍDIAS DIGITAIS

O Sindicato dos Trabalhadores nas Instituições Federais de Ensino - SINDIFES torna público o Processo Seletivo nº 001/2023, para o que serão recebidos Currículos com vistas à contratação, em regime CLT (Consolidação das Leis de Trabalho) para preenchimento de uma vaga para ASSISTENTE EM COMUNICAÇÃO COM EXPERIÊNCIA EM MÍDIAS DIGITAIS, conforme regras estabelecidas neste Edital.

1. LOCAL DE TRABALHO, NÚMERO DE VAGAS, CARGA HORÁRIA, REMUNERAÇÃO:

1.1. As atividades serão exercidas na sede do SINDIFES, localizado na Avenida Abraão Caram, 620 - Salas 01 a 08 - Bairro São José - Belo Horizonte - MG e fora desta quando necessário.

1.2. A vaga será preenchida a critério do SINDIFES, levando-se em conta a descrição do perfil do(a) candidato(a), consideradas as etapas classificatórias do Processo Seletivo, cujas datas estão especificadas no item 6 - Cronograma.

1.3. A carga horária e a quantidade de vagas serão:

01 (uma) vaga para Assistente em Comunicação com experiência em mídias sociais: 40 horas semanais, com disponibilidade para eventuais trabalho em fins de semana, feriados, horários estendidos e viagens.

1.4. A remuneração será:

Salário Inicial: R\$2.500,00

Vale Alimentação: R\$660,00

Auxílio Saúde: R\$200,00 (através de ressarcimento)

Vale Transporte: a definir

2. ATIVIDADES QUE SERÃO EXERCIDAS NO CARGO

- ✓ Apuração e redação de matérias (mídias diversas);
- ✓ Produção de releases e clipping;
- ✓ Produção de conteúdos para mídias sociais;
- ✓ Produção de peças gráficas (impressas e digitais);
- ✓ Atualização das mídias digitais (site, perfis em redes sociais etc.);
- ✓ Atuar em rotinas diversas de Assessoria de Comunicação;
- ✓ Redação de matérias para veículos institucionais (boletins, jornais, cartilhas, revistas, etc.);
- ✓ Cobertura fotográfica e jornalística de evento (seminários, congressos, assembleias, reuniões, etc.);
- ✓ Manter contato e estabelecer relação de parceria e trabalho com órgãos de imprensa de interesse do Sindicato (FASUBRA, CUT/MG e CUT Nacional, APUBH, DCE, etc.);



História de Luta

Sindicato dos Trabalhadores nas Instituições Federais de Ensino

UFMG | CEFET-MG | UFVJM | IFMG - FILIADO À FASUBRA/CUT

Reg. Min. Trab. 46.000.001670/95- CNPJ: 42.781.104/0001-20

- ✓ Elaboração de campanhas de comunicação interna;
- ✓ Assessorar compromissos da Diretoria e documentar quando solicitado;
- ✓ Apoio às atividades realizadas pelo SINDIFES;
- ✓ Apoio às atividades internas realizadas pelos demais setores do SINDIFES;
- ✓ Outras atividades inerentes à natureza do trabalho na área de comunicação.

2.1 REQUISITOS:

- ✓ Ser proativo e comunicativo. Ter interesse em atuar na área sindical;
- ✓ Formação em Comunicação Social;
- ✓ Ter redação adequada (correção gramatical, concisão, objetividade e clareza);
- ✓ Ter conhecimentos em: produção gráfica/diagramação, no pacote adobe e fotografia e filmagem digital;
- ✓ Ter disponibilidade para atuar com diferentes atividades (seminários, congressos, assembleias e outros) e para viagens;
- ✓ Morar na região metropolitana de BH;
- ✓ Ter disponibilidade para trabalho presencial.

3. SELEÇÃO:

3.1. Seleção dos(as) candidatos(as) ocorrerá mediante a realização das seguintes etapas classificatórias e sucessivas de acordo com o perfil escolhido para o(a) candidato(a):

1ª. Etapa: Avaliação dos Currículos conforme requisitos;

2ª. Etapa: Entrevista e Avaliação de Produção de Conteúdo

3.2. Na contratação, o(a) candidato(a) deverá apresentar o certificado de conclusão de curso e comprovar experiência profissional. A não apresentação da documentação exigida acarretará na desclassificação do candidato (a).

4. INSCRIÇÕES:

5.1. Para concorrer no Processo Seletivo, o(a) candidato(a) deverá enviar Curriculum Vitae e Portfólio para o e-mail: secretaria@sindifes.org.br

5.2. Período de inscrições: 02 a 19/03

5.2.1. O prazo para inscrição poderá ser alterado mediante necessidade do SINDIFES, e conseqüentemente os demais prazos.

5.3. O local de realização da entrevista será na Sede do SINDIFES e as datas para as entrevistas estão divulgadas no cronograma do presente edital. É de responsabilidade exclusiva do(a) candidato(a) a identificação correta do local de realização da entrevista e o comparecimento no horário determinado.

5.4. É de inteira responsabilidade do(a) candidato(a) as informações prestadas no Currículo.

SINDIFES | GESTÃO 2014-2017

Av. Antônio Abraão Caran, nº 620 - salas 01 a 08 - Fone: 3441-0868 - Bairro: São José
CEP 31.275-000 – Belo Horizonte – MG – Site: www.sindifes.org.br



História de Luta

Sindicato dos Trabalhadores nas Instituições Federais de Ensino

UFMG | CEFET-MG | UFVJM | IFMG - FILIADO À FASUBRA/CUT

Reg. Min. Trab. 46.000.001670/95- CNPJ: 42.781.104/0001-20

5 . DISPOSIÇÕES FINAIS:

- 6.1. O Processo Seletivo será conduzido por uma Comissão de Seleção do SINDIFES.
- 6.2. A Comissão poderá, a qualquer momento, divulgar normas complementares ao presente Edital e avisos oficiais, estas publicadas e divulgadas, sendo de competência do(a) candidato(a) o acompanhamento da divulgação de tais publicações no site www.sindifes.org.br.
- 6.3. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Seleção do SINDIFES.

6 . CRONOGRAMA

ETAPAS	DATA DE REALIZAÇÃO	LOCAL
Inscrição	02 a 19/03/2023	Envio de currículo e Portfólio para sad@sindifesbh.org.br
Seleção - 1ª. Fase: Avaliação Curricular	20 e 21/03/2023	Sede SINDIFES
Divulgação Resultado Parcial	21/03/2023	www.sindifes.org.br
Seleção - 2ª. Fase: Entrevista	22 e 23/03/2023	Sede SINDIFES
Divulgação Resultado Final	24/03/2023	www.sindifes.org.br
Apresentação de documentos e exame admissional para contratação	28 a 30/03/2023	Sede SINDIFES
Início das Atividades	03/04/2023	Sede SINDIFES

Belo Horizonte, 02 de março de 2023.

Cristina del Papa
Coordenação Geral

Rogério Fideles da Silva
Coordenação Geral